



Upravno vijeće

KLASA: 007-03/25-08/7

URBROJ: 2170-1-25-02-25-2

Rijeka, 20. ožujka 2025.

IZVADAK IZ ZAPISNIKA

s 48. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića More održane 20. ožujka 2025.g. s početkom u 8,30 sati.

Sjednici su prisustvovali: Astrid Massari, Ljiljana Cvjetović i Nela Dundović.

Osim članova Upravnog vijeća sjednici su prisustvovali ravnateljica Jasna Crnčić, voditeljica financija Kristina Tabako i tajnik Bruno Ivoš.

Zapisnik je sastavio Bruno Ivoš.

PRIJEDLOG DNEVNOG REDA

- 1. Usvajanje zapisnika s 47. sjednice Upravnog vijeća održane 13. ožujka 2025. godine**
- 2. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića More za razdoblje od 1.1.2024. do 31.12.2024.**
- 3. Donošenje Odluke o upisu i o mjerilima upisa djece u Dječji vrtić More za pedagošku 2025./2026. godinu**
- 4. Donošenje Odluke o objavi natječaja za upis djece u Dječji vrtić More u pedagoškoj 2025./2026. godini**
- 5. Donošenje odluke o izboru kandidata po natječaju za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu**
 - **Odgojitelj, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
 - **Odgojitelj, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
- 6. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu:**
 - **Domar - ložač, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
 - **Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratanju djece, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
- 7. Razno**

Na početku sjednice predsjednica Upravnog vijeća, Astrid Massari, ustvrdila je da su svoj izostanak sa sjednice opravdale članice Upravnog vijeća Svjetlana Mazaroli-Jurišić i Milica Cerny Urban.

Upravno vijeće je jednoglasno usvojilo predloženi Dnevni red.

1. Usvajanje zapisnika s 47. sjednice Upravnog vijeća održane 13. ožujka 2025. godine

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) usvojilo zapisnik s 47. sjednice Upravnog vijeća održane 13. ožujka 2025. godine.

2. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića More za razdoblje od 1.1.2024. do 31.12.2024.

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića More za razdoblje od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine obrazložila je voditeljica financija Kristina Tabako. Glede

prihoda i primitaka, planirani prihodi za 2024. godinu su 3.585.152,00 eura, a u periodu od 01.01. – 31.12.2024. godine ostvareni su u ukupnom iznosu od 3.095.537,31 eura ili 86,34 %. Glede rashoda i izdataka, planirani rashodi za 2024. godinu su 3.454.358,00 eura, a u periodu od 01.01.2024.-30.12.2024. godine ostvareni su u iznosu od 3.369.825,42 eura ili 93,99 % planiranog iznosa. Voditeljica financija je ustvrdila da je ukupni rezultat prihoda i rashoda slijedeći: prihodi su ostvareni u iznosu od 3.095.537,31 eura, dok su rashodi ostvareni u iznosu od 3.369.825,42 što pokazuje da je i rezultat manjak sredstava od 274.288,11 eura.

Nadalje, voditeljica financija je ustvrdila da je u programskoj djelatnosti - Odgojno, administrativno i tehničko osoblje, ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 2.599.269,30 eura, odnosno 98,35% u odnosu na plan. U programskoj djelatnosti Dječjeg vrtića More (u daljnjem tekstu: Ustanova), voditeljica financija je ustvrdila da su ukupni rashodi ostvareni u iznosu od 445.529,78 eura, odnosno 73,84 % u odnosu na plan. U programu javnih potreba u području predškolskog odgoja- predškola, programi za djecu nacionalnih manjina, darovitu djecu i djecu s teškoćama, ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 15.445,14 eura, odnosno 111,86 % u odnosu na plan. Kod otplate zajma, ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 273.818,48 eura, odnosno 100,00 % u odnosu na planirano. Kod nabave opreme, ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 29.867,57 eura odnosno 67,19 % u odnosu na plan. Istakla je da je cilj osigurati financijska sredstva za zamjenu dotrajalog lifta u PPO Kvarner, opremiti novi prostor praone u PPO Kvarner i zamijeniti dotrajalu perilicu suđa u PPO Delfin.

Nakon provedene rasprave, Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo

ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU DJEČJEG VRTIĆA MORE

I.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića More koji sadrži opći dio, posebni dio, obrasce te posebne izvještaje.

II.

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića More iz točke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića More dostavit će se nadležnom odjelu Grada Rijeke, Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade.

IV.

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu Dječjeg vrtića More objavit će se na mrežnim stranicama Ustanove u roku od 15 dana od dana donošenja.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

3. Donošenje Odluke o upisu i o mjerilima upisa djece u Dječji vrtić More za pedagošku 2025./2026. godinu

Tajnik je izvijestio članove Upravnog vijeća da je Gradonačelnik Grada Rijeke 17. ožujka 2025. godine donio prethodnu suglasnost na Odluku o upisu i o mjerilima upisa djece u Dječji vrtić More za pedagošku 2025./2026. godinu (KLASA: 024-02/25-01/27-118, URBROJ: 2170-



1-02-00-25-10). Obzirom na navedeno, Upravno vijeće treba donijeti prednje navedenu odluku.

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo



**REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ MORE**

KLASA: 601-04/25-08/4
URBROJ: 2170-1-25-02-25-2
Rijeka, 20. ožujka 2025.

Na temelju članka 22. stavka 1. i članka 41. stavka 1. točke 9. Statuta Dječjeg vrtića More i članka 4. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić More, nakon prethodno dobivene suglasnosti Gradonačelnika Grada Rijeke (KLASA: 024-02/25-01/27-118; URBROJ: 2170-1-02-00-25-10 od 17. ožujka 2025. godine), Upravno vijeće Dječjeg vrtića More na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donijelo je

**ODLUKU
O UPISU DJECE I O MJERILIMA UPISA U DJEČJI VRTIĆ MORE
ZA PEDAGOŠKU 2025./2026. GODINU**

I. PODNOŠENJE PRIJAVA ZA UPIS DJECE U NOVU PEDAGOŠKU GODINU

Prijave za upis djece podnose se od 31. ožujka do 4. travnja 2025. godine

Upis djece provodi se podnošenjem Prijave za upis djeteta (u daljnjem tekstu: Prijava) elektroničkim putem ispunjavanjem e-obrasca na Informacijskom servisu Grada Rijeke i prilaganjem odgovarajuće dokumentacije.

Informacijski servis Grada Rijeke roditelju daje mogućnost podnošenja sveukupno 2 Prijave u najviše 2 ustanove kojima je osnivač Grad Rijeka.

Poveznica na elektronički obrazac (eObrazac) Prijave dostupna je na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića More: <https://more.rivrtici.hr/>.

U Prijavi roditelj odabire 1 željeni PPO i 1 program.

U Prijavi roditelj ima mogućnost dati suglasnost Povjerenstvu da dijete rasporedi u drugi najbliži PPO ukoliko u odabranom nema upražnjenih mjesta.

Izuzetno, zbog nemogućnosti ili tehničkih problema kod podnošenja prijave putem Informacijskog servisa Grada Rijeke, dozvoljava se osobna dostava prijave za upis i cjelokupne dokumentacije u sjedište Ustanove uz prethodni dogovor.

II. UVJETI UPISA

Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja.

U jasličke programe upisuju se djeca koja do 31.8. tekuće kalendarske godine navršše 1 godinu života.



U vrtićke programe upisuju se djeca koja do 31.8. tekuće kalendarske godine navršše 3 godine života.

U posebni program za djecu s teškoćama upisuju se djeca koja do 31.8. tekuće kalendarske godine navršše 3 godine života.

III. PLANIRAN BROJ ODGOJNO-OBRAZOVNIH SKUPINA PO OBJEKTIMA ZA PEDAGOŠKU 2025./2026.

OBJEKT	ODGOJNO-OBRAZOVNE SKUPINE		
	JASLICE	VRTIĆ	UKUPNO
BULEVARD	0	2	2
DELFIN	1	3	4
ĐURĐICE	3	7	10
KAPLJICA	1	1	2
KVARNER	3	5	8
VAL	4	0	4
VIDRICE	3	5	8

*broj skupina podložan je promjeni s obzirom na strukturu djece prijavljene za upis

IV. PLANIRANI PROGRAMI ZA DJECU VRTIĆKE DOBI PO OBJEKTIMA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

OBJEKT	PROGRAM	BROJ SKUPINA
BULEVARD	Redoviti cjelodnevni Waldorski program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	2
DELFIN	Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	1
	Redoviti cjelodnevni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	3
ĐURĐICE	Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	3
	Redoviti cjelodnevni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	4
	Sportski program Igrom do sporta – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	2
	Integrirani glazbeni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	1
KAPLJICA	Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	1
	Redoviti cjelodnevni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	1
KVARNER	Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	3
	Redoviti cjelodnevni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	2
	Program ranog učenja engleskog jezika – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	1
	Program za djecu s teškoćama u razvoju – poremećaj iz spektra autizma – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	1
	Program održivog razvoja – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	1
VAL	Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	4
VIDRICE	Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	3
	Redoviti cjelodnevni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	5

* Napomena organizacija programa podložna je promjeni s obzirom na interes roditelja prilikom prijave za upis

V. MOGUĆNOST UPISA NOVE DJECE U PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

PROGRAM	OBJEKT	BROJ SLOBODNIH MJESTA ZA UPIS		
		JASLICE	VRTIĆ	UKUPNO
Redoviti cjelodnevni program – jaslice (od 1 do 3 g.)	BULEVARD	0	0	0
	DELFIN	5	0	5
	ĐURĐICE	16	0	16
	KAPLJICA	12	0	12
	KVARNER	21	0	21
	VAL	35	0	35
	VIDRICE	26	0	26
Redoviti cjelodnevni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	BULEVARD	0	0	0
	DELFIN	0	12	12
	ĐURĐICE	0	11	11
	KAPLJICA	0	20	20
	KVARNER	0	2	2
	VAL	0	0	0
	VIDRICE	0	0	0
Redoviti cjelodnevni Waldorski program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	BULEVARD	0	10	10
Sportski program Igrom do sporta – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	ĐURĐICE	0	1	1
Integrirani glazbeni program – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	ĐURĐICE	0	0	0
Program održivog razvoja – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	ĐURĐICE	0	0	0
Program ranog učenja engleskog jezika – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	KVARNER	0	4	4
Program za djecu s teškoćama u razvoju – poremećaj iz spektra autizma – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	KVARNER	0	0	0
Program održivog razvoja – vrtić (od 3 g. do polaska u školu)	KVARNER	0	0	0

* Napomena: broj slobodnih mjesta procijenjen je s obzirom na broj školskih obveznika te je podložan promjeni s obzirom na strukturu djece prijavljene za upis i moguće odgode upisa u 1. razred

* Napomena: organizacija programa podložna je promjeni s obzirom na interes roditelja prilikom prijave za upis djece

VI. PREDNOST PRI UPISU

Prednost pri upisu utvrđuje osnivač Ustanove Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječje vrtiće Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Odluka osnivača) sukladno zakonu, a koja se provodi bodovanjem na način određen člankom 15. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić More (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Prednost pri upisu, sukladno Odluci osnivača, pod jednakim uvjetima ostvaruje dijete:

- koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, ima prebivalište na području grada Rijeke;



- kojem je dodijeljen skrbnik odnosno koje je smješteno u udomiteljsku obitelj ili ustanovu socijalne skrbi, a nema prebivalište na području grada Rijeke, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području grada Rijeke, odnosno ako ustanova socijalne skrbi ima sjedište ili podružnicu na području grada Rijeke;

- strani državljanin koje ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području grada Rijeke zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji.

Ukoliko nakon utvrđivanja navedenih prednosti preostane slobodnih mjesta za upis, mogu se upisati i djeca koja zajedno s jednim roditeljem imaju prebivalište na području grada Rijeke.

Djeca koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave, mogu se upisati nakon što se upišu sva zainteresirana djeca iz članka 14. stavaka 2. i 3. Pravilnika..

Red prvenstva

Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema slijedećim kriterijima:

KRITERIJ	BODOVI
Dijete koje do 1. travnja tekuće godine navršiti četiri godine života	100
Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	30
Dijete samohranog roditelja	21
Dijete iz jednoroditeljske obitelji	21
Dijete iz obitelji s oba roditelja, oba roditelja zaposlena	20
Dijete iz obitelji s oba roditelja, jedan zaposlen, a drugi nezaposlen	10
Dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	6
Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi	4
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	3
Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	2
Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	1
Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili su korisnici zajamčene minimalne naknade	1

*Pojam "zaposlen" odnosi se i na osobu koja koristi mjeru HZZ-a za stjecanje prvog radnog iskustva ili javnog rada, osobu koja koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa, redovitog studenta i redovitog učenika

*Pojam "nezaposlen" odnosi se i na umirovljenika

*Dijete samohranog roditelja i dijete iz jednoroditeljske obitelji ostvaruje prikazan broj bodova bez obzira na zaposlenje samohranog roditelja odnosno roditelja s kojim dijete živi

Prednost pri upisu

Prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta po programima i odgojnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ukoliko dvoje ili više djece ostvari jednak broj bodova redoslijed na Listi reda prvenstva utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

Dokumentacija za upis:

Roditelj je dužan prilikom podnošenja prijave za upis priložiti ispunjen upitnik za roditelje.

Roditelj je dužan prilikom podnošenja prijave za upis priložiti dokumentaciju i dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:



- dokaz prebivališta:
potvrda/elektronički zapis o prebivalištu MUP RH za sve članove zajedničkog kućanstva i izjava o prebivalištu i članovima zajedničkog kućanstva
- za dijete:
izvadak iz matice rođenih i
potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu (provjera urednog cijepljenja) ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata:
rješenje roditelja o statusu invalida Domovinskog rata
- za dijete zaposlenog/ih roditelja i osobe koja koristi mjeru HZZ-a za stjecanje prvog radnog iskustva ili javnog rada:
potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) ili
za roditelje zaposlene u inozemstvu – ugovor ili potvrda kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu
- za dijete zaposlenog roditelja koji koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa:
potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i
odluka poslodavca/rješenje o korištenju prava na neplaćeni dopust/mirovanje radnog odnosa (ovjerena potpisom i pečatom)
- za dijete nezaposlenog roditelja ili umirovljenika:
potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) ili
rješenje o priznavanju prava na mirovinu ili zadnji odrezak od mirovine
- za dijete samohranog roditelja:
elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i
smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili
potvrda o nestanku drugog roditelja ili
drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
- za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jedoroditeljska obitelj):
elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i
presuda o razvodu braka ili
odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili
izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Hrvatskom zavodu za socijalni rad ili
drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
- za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici:
potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave)
- za dijete iz obitelji s troje i više djece:
rodni listovi ili izvodi iz matične knjige rođenih za svu djecu (neovisno o datumu izdavanja)
- za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji:
rješenje/potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad

- za dijete korisnika doplatka za djecu:
rješenje ili potvrda/elektronički zapis HZMO-a o pravu na doplatu za tekuću godinu
- za dijete korisnika zajamčene minimalne naknade:
rješenje ili potvrda o priznavanju prava roditelju na zajamčenu minimalnu naknadu za tekuću kalendarsku godinu
- za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima:
nalaz i mišljenje Jedinstvenog tijela vještačenja i/ili druga medicinska dokumentacija potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- za dijete osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom potvrda/elektronički zapis ili rješenje o upisu roditelja u Hrvatski registar osoba s invaliditetom (neovisno o datumu izdavanja)

Napomene:

- Postupak upisa provodi Upisno povjerenstvo za provedbu upisa
- Roditelj je dužan u upisnom roku predati Prijavu s potpunom dokumentacijom
- Prijave zaprimljene nakon roka neće se razmatrati
- Prijave će se bodovati na temelju dostavljenih dokumenata
- Ustanova zadržava pravo od roditelja zatražiti dostavu i uvid u izvornike dokumenata
- Roditelj-korisnik usluga koji ne dostavi podatke o prihodima, sudjeluje u mjesečnoj cijeni usluga u visini najvećeg iznosa kojeg utvrđuje osnivač Odlukom o mjerilima za naplatu usluga dječjih vrtića Grada Rijeke od roditelja-korisnika usluga.
- temeljem obrađenih prijava za upis djece, ustrojiti će se odgojno-obrazovne skupine sukladno važećim standardima.
- Ukoliko broj prijavljene djece po određenom programu ne bude dovoljan u odnosu na propisane standarde, odgojno-obrazovne skupine neće se organizirati

VII. OBJAVA REZULTATA UPISA

Lista reda prvenstva s rezultatima prijava upisa

Lista reda prvenstva s rezultatima prijava upisa (u daljnjem tekstu: Lista reda prvenstva) vodi se po PPO-ima.

Poredak na Listi reda prvenstva utvrđuje se zbrojem bodova za svako dijete na osnovu članaka 11., 14. i 15. Pravilnika.

Prednost pri upisu u okviru slobodnih upisnih mjesta, ostvaruje dijete s većim brojem bodova.

Lista reda prvenstva prikazuje popis djece s ostvarenim brojem bodova.

Lista reda prvenstva zaključuje se danom donošenja.

Naknadne promjene okolnosti, statusa roditelja, odnosno činjenica kojima se ostvaruje prednost pri upisu, ne utječu na Listu s konačnim rezultatima upisa.

Lista reda prvenstva objavit će se na mrežnim stranicama Ustanove i oglasnoj ploči u sjedištu Ustanove dana 30.4.2025.godine.

Lista reda prvenstva se smatra dostavljenom roditelju istekom osmoga dana od dana javne objave iste.

Pravo žalbe



Roditelj ima pravo žalbe na Listu reda prvenstva u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od 15 dana od dana dostave Liste reda prvenstva odnosno od 9.5.2025. godine do 23.5.2025. godine..

Žalba se u pisanom obliku podnosi Upravnom vijeću, a dostavlja se Povjerenstvu osobno ili putem elektroničke pošte na adresu Ustanove.

Odluku o žalbi donosi Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje žalbe nakon čega se utvrđuju konačni rezultati upisa i objavljuje Lista s konačnim rezultatima upisa.

Lista s konačnim rezultatima upisa

Lista s konačnim rezultatima upisa

Lista s konačnim rezultatima upisa objavit će se na mrežnim stranicama Ustanove i oglasnoj ploči u sjedištu Ustanove dana 6.6.2025. godine.

Lista s konačnim rezultatima upisa se smatra dostavljenom roditelju istekom osmoga dana od dana objave.

Lista reda prvenstva s rezultatima prijava upisa i Lista s konačnim rezultatima upisa zbog poštivanje odredbi propisa koji utvrđuju pravo na zaštitu osobnih podataka objavljuju se pod šiframa Šifru čine zadnje 3 broježane oznake urudžbenog broja Prijave.

VIII. SKLAPANJE UGOVORA

Ugovor o pružanju usluga (u daljnjem tekstu: Ugovor) se sklapa na neodređeno vrijeme do ispisa djeteta odnosno raskida ugovora, po objavi Liste s konačnim rezultatima upisa i u roku koji odredi Ustanova.

Ugovor o pružanju usluga potpisuju oba roditelja, osim u slučaju kad jedan roditelj ostvaruje roditeljsku skrb.

Roditelj je dužan pri potpisu Ugovora potpisati i izjavu kojom potvrđuje da dijete nije upisano u drugu ustanovu ili obrt za čuvanje odnosno da će se iz druge ustanove ili obrta ispisati do početka nove pedagoške godine.

Prilikom upisa djeteta u Ustanovu, roditelj je dužan uplatiti Ustanovi beskamatni predujam u paušalnom iznosu od 25,00 eura, utvrđen Odlukom o mjerilima za naplatu usluga dječjih vrtića Grada Rijeke od roditelja-korisnika usluga.

Potpisivanjem ugovora i uplatom beskamatnog predujma smatra se da je dijete upisano u Ustanovu.

Roditelj-korisnik usluga dužan je podmiriti sva dugovanja za drugo dijete koje koristi ili je koristilo usluge ustanove.

IX. OBJAVA NATJEČAJA ZA UPIS DJECE

Temeljem Odluke o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić More za pedagošku 2025./2026. godinu koju donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača, objavit će se natječaj za upis djece na mrežnim stranicama Ustanove.

4. Donošenje Odluke o objavi natječaja za upis djece u Dječji vrtić More u pedagoškoj 2025./2026. godini

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo



**REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ MORE
UPRAVNO VIJEĆE**

KLASA: 007-03/25-08/7
URBROJ: 2170-1-25-02-25-3
Rijeka, 20. ožujka 2025.

Na temelju članka 22. i članka 41. stavka 1. točke 9. Statuta Dječjeg vrtića More, Odluke Upravnog vijeća o upisu djece i o mjerilima upisa djece u Dječji vrtić More za pedagošku 2025./2026. godinu (KLASA: 601-04/25-08/4, URBROJ: 2170-1-25-02-25-2), nakon prethodno dobivene suglasnosti Gradonačelnika Grada Rijeke (KLASA: 024-02/25-01/27-118, URBROJ: 2170-1-02-00-25-10 od 17. ožujka 2025. godine), koju je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića More na svojoj sjednici 20. ožujka 2025. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića More, na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2025. godine, donosi

**ODLUKU
o objavi Natječaja za upis djece u Dječji vrtić More
za pedagošku 2025./2026. godinu**

I.

Objavljuje se Natječaj za upis djece u Dječji vrtić More za pedagošku 2025./2026. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

5. Donošenje odluke o izboru kandidata po natječaju za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

- Odgojitelj, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
- Odgojitelj, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu**

Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća da se na natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu Odgojitelj, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, javilo petero kandidata. Četiri kandidata udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja, dok jedan kandidat ne. Ravnateljica je predložila kandidata Upravnom vijeću.

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo

**O D L U K U
o izboru kandidata temeljem raspisanog natječaja za radno mjesto**

1. Sukladno objavljenom natječaju primaju se u radni odnos na radno mjesto Odgojitelj, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu: ARNEA ZUANIĆ

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća da se na natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu Odgojitelj, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu, prijavio samo jedan kandidat koji već ima zasnovan radni odnos u Ustanovi na radnom mjestu Odgojitelj, zamjena dugo odsutne radnice, po odluci Upravnog vijeća Dječjeg Mora. Slijedom navedenog, ravnateljica je predložila Upravnom vijeću donošenje odluke o neizboru kandidata te ponavljanje natječaja.

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo

O D L U K U **o neizboru kandidata po natječaju za radno mjesto** **Odgojitelj**

Članak 1.

Nakon provedenog natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto Odgojitelj u Dječjem vrtiću More, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu, objavljenog na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića More dana 3. ožujka 2025. godine, donosi se Odluka o neizboru.

Članak 2.

Ova odluka će se objaviti na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića More.

Članak 3.

Natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu iz članka 1. ove Odluke će se ponoviti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Na natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu Odgojitelj, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu, prijavio se samo jedan kandidat koji već ima zasnovan radni odnos u Ustanovi na radnom mjestu Odgojitelj, zamjena dugo odsutne radnice, po odluci Upravnog vijeća Dječjeg Mora. Slijedom navedenog, odlučeno je kao u članku 1. Izreke ove Odluke.

Na prijedlog ravnateljice, predsjednica Upravnog vijeća predložila je izmjenu u točki 6. Dnevnog reda na način da se dodaju riječi: „Odgojitelj, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu“.

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se prijedlog izmjene točke 6. Dnevnog reda.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

6. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu:

- **Odgojitelj, 1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
- **Domar - ložač, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu**
- **Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu**

Upravno vijeće je jednoglasno (3 glasa ZA) donijelo

O D L U K U **o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa**



I.

Objavit će se natječaj za zasnivanje radnog odnosa na oglasnim pločama i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Ustanove za radno mjesto:

- Odgojitelj

1 izvršitelj na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu

- Domar - ložač

1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

- Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju djece

1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Završeno u 11,30 sati.

Zapisnik sastavio

Bruno Ivoš

Predsjednica Upravnog vijeća

Astrid Massari