

Roditelj je dužan prilikom prelaska iz jedne ustanove predškolskog odgoja u drugu priložiti sljedeću dokumentaciju:

- dokaz prebivališta:
potvrda/elektronički zapis o prebivalištu MUP RH za sve članove zajedničkog kućanstva i
izjava o prebivalištu i članovima zajedničkog kućanstva
- za dijete:
izvadak iz matice rođenih i
potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu (provjera urednog cijepljenja) ne starije od mjesec dana od dana
podnošenja Prijave
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata:
rješenje roditelja o statusu invalida Domovinskog rata
- za dijete zaposlenog/ih roditelja i osobe koja koristi mjeru HZZ-a za stjecanje prvog radnog iskustva ili javnog rada:
potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne starije od mjesec dana od dana
podnošenja Prijave) ili
za roditelje zaposlene u inozemstvu – ugovor ili potvrda kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno
činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu
- za dijete zaposlenog roditelja koji koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa:
potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne starije od mjesec dana od dana
podnošenja Prijave) i
odluka poslodavca/rješenje o korištenju prava na neplaćeni dopust/mirovanje radnog odnosa (ovjerena potpisom i pečatom)
- za dijete nezaposlenog roditelja ili umirovljenika:
potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne starije od mjesec dana od dana
podnošenja Prijave) ili
rješenje o priznavanju prava na mirovinu ili zadnji odrezak od mirovine
- za dijete samohranog roditelja:
elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i
smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili
potvrda o nestanku drugog roditelja ili
drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
- za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj):
elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i
presuda o razvodu braka ili
odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili
izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Hrvatskom zavodu za socijalni rad ili
drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
- za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici:
potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave)
- za dijete iz obitelji s troje i više djece:
rodni listovi ili izvodi iz matične knjige rođenih za svu djecu (neovisno o datumu izdavanja)
- za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji:
rješenje/potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- za dijete korisnika doplatka za djecu:
rješenje ili potvrda/elektronički zapis HZMO-a o pravu na doplatku za tekuću godinu
- za dijete korisnika zajamčene minimalne naknade:
rješenje ili potvrda o priznavanju prava roditelju na zajamčenu minimalnu naknadu za tekuću kalendarsku godinu
- za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima:
nalaz i mišljenje Jedinog tijela vještačenja i/ili druga medicinska dokumentacija

potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja

- za dijete osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom potvrda/elektronički zapis ili rješenje o upisu roditelja u Hrvatski registar osoba s invaliditetom (neovisno o datumu izdavanja)
- druga medicinska dokumentacija o utvrđenim razvojnim, zdravstvenim teškoćama djeteta, neurološkim oštećenjima i preporuke stručnjaka

Radi utvrđivanja iznosa sudjelovanja roditelja u plaćanju mjesečne cijene usluga Ustanove te eventualnog ostvarivanja prava na smanjenje mjesečnog sudjelovanja u punoj cijeni usluga, roditelj je dužan priložiti:

- potvrdu poslodavca (ovjerenu potpisom i pečatom) o prosjeku plaće za posljednja 3 mjeseca (dohodak od nesamostalnog rada) ili
- godišnju prijavu poreza za obrtnike ili
- potvrdu/rješenje HZZO-a o visini primanja za vrijeme roditeljskog ili roditeljskog dopusta ili
- potvrdu HZZ-a o primanjima ili
- zadnji odrezak od mirovine ili
- rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o priznavanju statusa njegovatelja ili
- rješenje ili potvrdu o priznavanje prava i visini zajamčene minimalne naknade za tekuću kalendarsku godinu.

Napomena: roditelj koji ne dostavi podatke o prihodima, sudjeluje u mjesečnoj cijeni usluga u visini najvećeg utvrđenog iznosa propisanog Odlukom o mjerilima za naplatu usluga dječjih vrtića Grada Rijeke od roditelja-korisnika usluga („Službene novine Grada Rijeke“, broj 2/24).